

# **STATUT STOWARZYSZENIA** **Lokalnej Grupy Działania** **„Nasze Roztocze”**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### § 1.

1. Stowarzyszenie – lokalna grupa działania o nazwie „Nasze Roztocze” zwana dalej ”Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego o celach niezarobkowych.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
  - a) ustawy z 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.),
  - b) ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013 (Dz. U. z 2007r. Nr 64, poz. 427)
  - c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającym Rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2205 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013r., str. 487 z późn. zm.)
  - d) ustawy z 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem społeczności lokalnej (Dz. U. z 18.03.2015r. poz. 378)
  - e) ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 13.03.2015r. poz. 349)
  - f) niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.
3. Nazwa stowarzyszenia podlega ochronie prawnej.
4. Organem nadzoru nad działalnością Stowarzyszenia LGD „Nasze Roztocze” jest Marszałek Województwa Lubelskiego.

#### § 2.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar gmin: Adamów, Józefów, Krasnobród, Szczepietnicy, Zamość, Zwierzyniec, przy czym w zakresie niezbędnym dla prawidłowego realizowania celu Stowarzyszenia może prowadzić ono działalność na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
3. Stowarzyszenie może zawierać porozumienia lub umowy w sprawie współdziałania z innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi o podobnym celu działania, jak również z organami administracji rządowej lub samorządowej.

#### § 3.

Siedzibą Stowarzyszenia jest Zamość, ul. Peowiaków 92, 22–400 Zamość.

#### § 4.

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

#### § 5.

Stowarzyszenie może używać własnego znaku graficznego, skrótu nazwy w brzmieniu „LGD Nasze Roztocze” i pieczęci z danymi identyfikującymi Stowarzyszenie oraz odpowiedniego oznaczenia nazwy Stowarzyszenia w językach obcych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## **Rozdział II**

### **Cele i zasady działania Stowarzyszenia**

#### § 6.

Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju,

- 2) udzielanie wsparcia mieszkańcom i podmiotom z obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym w ramach wdrażania LSR,
- 3) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności i rozwojem obszarów wiejskich,
- 4) działanie na rzecz trwałego i zrównoważonego rozwoju społeczno – gospodarczego obszaru LGD oraz wspieranie działań innowacyjnych dla tego obszaru,
- 5) wspieranie aktywności gospodarczej mieszkańców obszaru LGD,
- 6) wzmacnianie kapitału społecznego obszaru LGD,
- 7) wspieranie rozwoju i poprawa standardu infrastruktury służącej wzmocnieniu kapitału społecznego obszaru LGD,
- 8) działania na rzecz osób zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym zamieszkujących obszar LGD w tym grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy,
- 9) wspieranie edukacji ekologicznej, aktywności proekologicznej mieszkańców oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego obszaru LGD,
- 10) rozwój infrastruktury turystycznej i promocja turystyki wiejskiej i agroturystyki,
- 11) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez pobudzanie i wspieranie oddolnych inicjatyw społecznych.

#### § 7. (zmieniony)

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) opracowanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (LSR) i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa,
- 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania, realizacji i rozliczania projektów w ramach wdrażania LSR,
- 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 5) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 6) sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR,
- 7) dokonywanie oceny i wyboru projektów do dofinansowania w ramach realizacji LSR,
- 8) organizowanie i finansowanie:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, wizyt studyjnych, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - b) imprez kulturalnych, takich jak: festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
  - d) imprez turystyczno – krajoznawczych promujących aktywny tryb życia i walory turystyczne obszaru LGD,
  - e) imprez kulturalno –rekreacyjnych i sportowo-rekreacyjnych w tym zawodów sportowych,
  - f) realizację innych działań mających na celu wspieranie działalności turystycznej, kulturalnej, rekreacyjnej, sportowej, edukacyjnej, gospodarczej, związanej z tradycjami kulturowymi
- 9) wspieranie inicjatyw w zakresie rozwoju rynku produktów regionalnych i lokalnych,
- 10) organizowanie i wspieranie przedsięwzięć edukacyjnych, szkoleniowych i warsztatowych dla grup zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 11) wspieranie przedsiębiorczości i samozatrudnienia,

- 12) Stowarzyszenie LGD „Nasze Roztocze” działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, troszczy się o zachowanie, ochronę i promocję walorów środowiska naturalnego, krajobrazu, zasobów historycznych, kulturowych oraz lokalnych tradycji obszaru LGD.

#### § 8. Skreślony

#### § 9.

Stowarzyszenie realizując cel statutowy opiera się na pracy społecznej członków i zatrudnionych pracownikach.

### **Rozdział III Członkowie Stowarzyszenia**

#### § 10.

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:

1) osoba fizyczna która:

- a) spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
- b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
- c) złoży deklarację członkowską i dokona wpłaty wpisowego,
- d) mieszka lub prowadzi działalność na obszarze objętym LSR.

2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą:

- a) deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia i dokona wpłaty wpisowego,
- b) deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR,
- c) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w Stowarzyszeniu.

#### § 11.

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

#### § 12.

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:

- 1) propagować cel Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji tego celu,
- 2) przestrzegać postanowień Statutu,
- 3) opłacać składki członkowskie oraz dokonać wpłaty wpisowego w wysokości uchwalonej przez Zarząd Stowarzyszenia,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.

2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym, promocyjnym, szkoleniowym, kulturalnym i innych działaniach służących realizacji celów Stowarzyszenia.

#### § 13.

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji – w przypadku osoby fizycznej,
- 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu ze Stowarzyszenia,
- 3) wykluczenia przez Zarząd:
  - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
  - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - c) w przypadku nieuzasadniającego zalegania z opłacaniem składek członkowskich za okres przekraczający 1 rok po uprzednim pisemnym upomnieniu,
  - d) po trzykrotnej następującej po sobie nieusprawiedliwionej nieobecności na Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia,
- 4) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.

#### § 14.

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia, członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

#### § 15.

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, prawna lub jednostka samorządu terytorialnego chcąc przekazać środki finansowe, darowiznę rzeczową, majątkową lub inny rodzaj pomocy na rzecz stowarzyszenia nie starając się o członkostwo zwyczajne.
2. O przyjęciu w poczet członków wspierających decyduje zarząd, podejmując stosowną uchwałę. Członek wspierający wpłaca wpisowe lecz jest zwolniony ze składek członkowskich.
3. Członkowi wspierającemu przysługuje prawo do:
  - 1) udziału w Walnym Zgromadzeniu z głosem doradczym,
  - 2) uczestnictwa w kształtowaniu i realizacji programu Stowarzyszenia,
  - 3) składania Zarządowi Stowarzyszenia wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
  - 4) udziału w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym, promocyjnym, szkoleniowym, kulturalnym i innych działaniach służących realizacji celów Stowarzyszenia,
4. Członek wspierający obowiązany jest do:
  - 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - 2) pracy na rzecz Stowarzyszenia.

### **Rozdział IV**

#### **Władze Stowarzyszenia**

##### § 16. (zmieniony)

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Rada,
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej, Rady.
3. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.
4. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tych organów z wyjątkiem zwrotu udokumentowanych wydatków w tym zwrotu kosztów podróży.
5. Członkowie Rady mogą otrzymywać wynagrodzenie za udział w pracach tego organu na zasadach określonych w Regulaminie Rady Lokalnej Grupy Działania „Nasze Roztocze”.

##### § 17.

1. Z zastrzeżeniem § 18 ust. 4, uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku quorum na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia w pierwszym wyznaczonym terminie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w drugim terminie, to znaczy 30 minut po pierwszym terminie. W takim przypadku uchwały podejmowane przez Walne Zebranie Członków są ważne bez względu na liczbę obecnych członków Stowarzyszenia.

##### § 18.

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na dwanaście miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
2. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
3. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia w tym uchwalenie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (LSR) oraz jej aktualizacja w zakresie zmian celów ogólnych

- i szczegółowych LSR oraz planowanych do realizacji przedsięwzięć, a także uchwalanie i zatwierdzanie zmian Lokalnych Kryteriów Wyboru dla poszczególnych działań realizowanych w ramach LSR,
- 2) wybór i odwołanie, Prezesa Zarządu, członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
  - 4) uchwalanie zmian Statutu,
  - 5) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
  - 6) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  - 7) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków stowarzyszenia,
  - 8) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 9) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Rady i Zarządu.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
5. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

#### § 19. (zmieniony)

1. Rada składa się z 12 do 15 osób wybieranych przez Walne Zebranie spośród członków Stowarzyszenia.
2. Członkowie Rady wybierają ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza Rady.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele każdej z gmin, których obszar objęty jest LSR.
4. Członek Rady LGD nie może być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub pracownikiem Biura LGD.
5. Skład Rady powinien zapewniać spełnienie warunku określonego w art. 32 ust. 2 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013r. gwarantującego, że na poziomie podejmowania decyzji dotyczących wyboru projektów ani władze publiczne ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu.
6. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie LSR oraz ustalenie kwoty wsparcia zgodnie art. 34 ust. 3 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013r.
7. Wybór operacji, o których mowa w ust. 6 oraz ustalenie kwoty wsparcia dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
8. Posiedzenia Rady są zwoływane odpowiednio do potrzeb wynikających z naboru wniosków prowadzonego przez Lokalną Grupę Działania.
9. Pierwsze i kolejne posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, uzgadniając miejsce, termin i porządek posiedzenia z Zarządem i Biurem LGD.
10. Członkowie Rady powinni być pisemnie zawiadomieni o miejscu, terminie i porządku posiedzenia Rady najpóźniej 7 dni przed terminem posiedzenia. Dopuszcza się możliwość zawiadomienia drogą elektroniczną.
11. W okresie 7 dni przed terminem posiedzenia Rady jej członkowie powinni mieć możliwość zapoznania się ze wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia, w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia.
12. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania posiedzeń Rady określa Regulamin Rady Lokalnej Grupy Działania.

#### § 20. (zmieniony)

1. Zarząd składa się z 5 do 7 osób, w tym: Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika, Sekretarza i członków zwyczajnych Zarządu.
2. Członkowie Zarządu są wybierani i odwoływani przez Walne Zebranie spośród członków Stowarzyszenia.

3. Wybór Prezesa dokonywany jest przez członków Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu, pozostałe funkcje w Zarządzie ustalane są w drodze głosowania na pierwszym zebraniu Zarządu spośród wybranych członków Zarządu.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) ustalanie wysokości składek członkowskich i wpisowego,
  - 6) zatrudnianie dyrektora Biura Stowarzyszenia oraz innych pracowników tego Biura,
  - 7) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 8) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia.
  - 9) opracowywanie LSR, wniosku o dofinansowanie LSR wraz z wymaganymi załącznikami i przystąpienie do konkursu na wybór LSR,
  - 10) aktualizacja LSR w zakresie innym niż w § 18 ust.3 pkt.1,
  - 11) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów LSR z innych programów pomocowych,
  - 12) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR,
  - 13) skreślony.
5. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych jest upoważniony Prezes lub Wiceprezes Zarządu wraz ze Skarbnikiem lub innym członkiem Zarządu.
6. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany uchwałą Komisji.

#### § 21. (zmieniony)

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zebranie spośród członków Stowarzyszenia. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają ze swojego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu. w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
  - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości,
  - 5) wskazywanie członka Komisji Rewizyjnej reprezentującego Stowarzyszenie w umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim

#### § 22.

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 16 w czasie trwania kadencji tych władz na skutek pisemnej rezygnacji lub śmierci, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

## **Rozdział V**

### **Majątek i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### § 23. (zmieniony)

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, ofiarności publicznej, dochodów z majątku oraz z wpływów z działalności statutowej.
2. Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje według zasad określonych w odrębnych przepisach.

3. Dochód Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
4. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

§ 24.

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania lub w innych przypadkach prawem przewidzianych.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.