



*Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie*

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „NASZE ROZTOCZE”**  
zaprasza do złożenia oferty na  
**„Opracowanie merytoryczne i graficzne oraz produkcję 700 szt. edukacyjnej gry planszowej dla dzieci i młodzieży”**

Zadanie pn. „Opracowanie merytoryczne i graficzne oraz produkcja 700 szt. edukacyjnej gry planszowej dla dzieci i młodzieży” jest elementem projektu współpracy „Rozwój Aktywności Mieszkańców” realizowanego w ramach poddziałania 19.3 „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” współfinansowanego ze środków PROW na lata 2014-2020.

Zamość, dnia 14.05.2020r.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Nasze Roztocze”**

**ul. Peowiaków 92; 22-400 Zamość**

NIP: 922-295-72-52

REGON: 060359349

Telefon: (084) 639 29 66

e-mail: [roztocze@lgdnaszeroztocze.pl](mailto:roztocze@lgdnaszeroztocze.pl)

**Adres do korespondencji:**

ul. Partyzantów 3/218

22-400 Zamość

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa przedmiotu zamówienia nadana przez Zamawiającego:

**„Opracowanie merytoryczne i graficzne oraz produkcja 700 szt. edukacyjnej gry planszowej dla dzieci i młodzieży”**

Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia:

1. Gra dla 2-4 osób, od 7 roku życia, zawierająca – 4 różnokolorowe drewniane pionki i 1 drewnianą kostkę do gry,
2. Opracowanie graficzne pudełka, planszy do gry oraz kart z pytaniami:  
**Pudełko:** o wymiarach min. 350 mm x 220 mm x 45 mm;  
*wieko:* karton 300g pokryty folią błyszczącą, nadruk w pełnym kolorze,  
*spód pudełka:* mikrofala w kolorze białym.  
**Plansza:** o wymiarach min. 600 mm x 400 mm, składana na cztery części, tektura 1,5 mm kaszerowana kredą 130g z nadrukiem w pełnym kolorze i folią błysk, z drugiej strony kreda 130g biała. Plansza powinna przedstawiać zarys obszaru LGD „Nasze Roztocze” (obszar gmin Adamów, Józefów, Krasnobród, Szczebrzeszyn, Zamość i Zwierzyniec) z zaznaczeniem rysunkowym co najmniej 25 obiektów (zabytków, ciekawych miejsc, atrakcji przyrodniczych itp.) wskazanych przez Zamawiającego, co najmniej 10 rysunkowych postaci dzieci aktywnie wypoczywających na obszarze LGD oraz zawierać wyznaczone miejsce do ułożenia 3



kategorii kart z pytaniami.

Plansza powinna zawierać nie mniej niż 100 pkt. do pokonania w tym ok. 20 punktów oznaczonych znakami zapytania odnoszącymi się do pytań z 3 różnych kategorii oraz ok. 15 punktów oznakowanych różnymi poleceniami do wykonania zawartymi w instrukcji gry.

**Karty:** 72 karty z pytaniami z 3 różnych kategorii; wymiary kart 85 mm x 55 mm, zaokrąglone rogi, karton 250g, nadruk dwustronny w pełnym kolorze, pokryte folią błyszczącą; treść pytań oraz zdjęcia do opracowania kart dostarczy Zamawiający.

3. Instrukcja gry: 1 strona format A4, papier kredowy o grubości 130g, nadruk w jednym kolorze.
4. Kostka do gry i pionki a także karty z pytaniami z podziałem na trzy kategorie powinny być zapakowane oddzielnie np. w zamykane „woreczki z paskiem”.
5. Gry powinny zostać zapakowane pojedynczo w folię termokurczliwą.
6. Dostarczenie przedmiotu zamówienia do Biura Zamawiającego zlokalizowanego w Zamościu przy ul. Partyzantów 3 pok. 218.

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zakończenie zadania – **najpóźniej do dnia 31.07.2020r.**

**Termin zakończenia zadania** - termin do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do Biura Zamawiającego.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. Wiedzy i doświadczenia.
O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata, to w tym okresie wykaże, że zrealizował co najmniej 2 usługi obejmujące opracowanie merytoryczne i graficzne oraz produkcję gry planszowej wraz z potwierdzeniem, że usługi zostały wykonane należycie (np. protokoły odbioru, referencje od zamawiających, na rzecz których zostały wykonane usługi). W celu potwierdzenia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz zrealizowanych usług według wzoru formularza, który stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego wraz z portfolio z przykładowymi realizacjami (np. dokumentacja zdjęciowa gier)
1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VIII Zapytania Ofertowego. Z treści oświadczeń, dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

#### VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium – cena (100% wagi):



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Najwyżej punktowana będzie oferta o najniższej cenie brutto, pozostałe oferty proporcjonalnie do oferty najtańszej. Każda ze złożonych ofert będzie podlegać ocenie według następującego wzoru:

$$C = \left( \frac{C_n}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \right)$$

gdzie:

- C - ilość punktów za kryterium „cena” przyznane ocenianej ofercie,
- C<sub>n</sub> - najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert wyrażona w zł.
- C<sub>bad.</sub> - cena brutto oferty ocenianej wyrażona w zł.

2. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną i tym samym z największą liczbą punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą liczbą punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.),
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

## VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
  - odpis lub wydruk z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
2. Dokumenty składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - wykaz co najmniej 2 usług obejmujących opracowanie merytoryczne i graficzne oraz produkcję gry planszowej wraz z potwierdzeniem, że usługi zostały wykonane należycie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego. Usługi powinny być wykonane w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata, to w tym okresie.

## IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

- terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo odmówić odpowiedzi na pytania przesłane do Zamawiającego na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Pytania dotyczące wyjaśnień treści Zapytania ofertowego powinny zostać przekazane Zamawiającemu na adres mailowy: [roztocze@lgdnaszeroztocze.pl](mailto:roztocze@lgdnaszeroztocze.pl)
  3. Treść pytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, poprzez zamieszczenie na stronie internetowej, na której zostało opublikowane zapytanie.
  4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. W zmienionym zapytaniu ofertowym zostanie wskazany nowy termin składania ofert.
  5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  6. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami, jest:  
**Małgorzata Kwaśniak - prezes LGD „Nasze Roztocze”; tel. 510 203 858; e-mail: [roztocze@lgdnaszeroztocze.pl](mailto:roztocze@lgdnaszeroztocze.pl)**

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie wydruku komputerowego lub uzupełniona inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
2. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert:
  - w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli złożenie tego oświadczenia pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
  - w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oferty wycofane nie będą rozpatrywane.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
9. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w Zapytaniu ofertowym należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale IX Zapytania ofertowego.

#### **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

##### **1. Składanie ofert:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **20.05.2020 r. do godziny 15:00** w następujący sposób:



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

- osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca, kuriera w biurze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Nasze Roztocze”, 22-400 Zamość, ul. Partyzantów 3/218  
lub

- przesłać skan podpisanej oferty na adres poczty elektronicznej Stowarzyszenia [roztocze@lgdnaszeroztocze.pl](mailto:roztocze@lgdnaszeroztocze.pl)

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Ceną oferty jest cena brutto przedmiotu zamówienia, podana w „Formularzu Ofertowym” – (załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
2. Cenę oferty należy obliczyć powiększając cenę netto całego przedmiotu zamówienia o podatek od towarów i usług według właściwej stawki tego podatku.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną i stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w pełnym zakresie. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w rozdziale III Zapytania ofertowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty brutto wszelkich kosztów, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe.

### **XIV. ODRZUCENIE OFERTY**

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
2. Została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym
3. Została złożona po terminie składania ofert określonym w Zapytaniu ofertowym.
4. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.

### **XV. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### **XVI. ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik	nr 1	Formularz oferty
Załącznik	nr 2	Wykaz zrealizowanych usług
Załącznik	nr 3	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Znak sprawy: LGD-NR/RAM/3/2020

Zamość, dnia 14.05.2020r.